

2019

Rider's Guide



*Giving The Valley a Lift.*

604 Mahoning Ave.

Youngstown, OH 44512

330-744-8431

## **I. Información general 2**

Área de servicio 2

Horas de servicio 2

## **II. Tarifas, boletos y pases 3**

Los estudiantes con descuento F son 3

Descuento Senior / Disabled 3

Tarifa regular 4

Pase de todo el día 4

Pase Múltiple 4

## **III. Cómo montar 5**

Esperando el autobús 5

Abordar el autobús 5

Durante tu viaje 5

Salir del autobús 6

Bicicletas 6

Continuar artículos 7

Asistente de cuidado personal 7

Accesibilidad para sillas de ruedas 7

## **IV. Tipos de servicio 8**

Ruta fija 8

Travel Training 8

Planificación de viaje 8

## **V. Servicio ADA All Access 9**

Ada todas las reservas de acceso 9

Ada todo acceso sin espectáculos / cancelaciones tardías 10

Servicio de suscripción ADA all access 10

Servicio ancho 10

Reservas anchas del condado 10

Cantidad ancho no exposiciones / cancelaciones tardías 10

## **VI. Código de conducta 11**

## **VII. Anuncios especiales 12**

## **VIII. Comentarios y quejas 12**

# **I . INFORMACIÓN GENERAL**

## **ÁREA DE SERVICIO**

WRTA ofrece ruta fija, County Wide Curb to Curb y servicio de paratransito ADA All Access para residentes del condado de Mahoning. El servicio de paratransito ADA All Access es un servicio puerta a puerta disponible para personas que son elegibles para ADA certificadas y para personas mayores de 65 años o más. El servicio County Wide Curb to Curb es para residentes que viajan fuera de nuestra área de servicio de ruta fija regular. Para obtener información sobre el área de servicio, comuníquese con el servicio al cliente al 330-744-8431.

WRTA opera un total de 21 rutas durante el día de lunes a sábado y seis (6) rutas nocturnas de lunes a viernes dentro de Youngstown y en algunas partes de Boardman, Austintown, Liberty, Girard, Campbell, Struthers y Warren. El sistema de autobuses sirve a todas las escuelas secundarias de la ciudad de Youngstown, la Universidad Estatal de Youngstown, todos los hospitales del área y los principales centros comerciales y de empleo. WRTA sirve a más de 1.6 millones de pasajeros por año que cubren casi 149 millas cuadradas.

## **HORAS DE SERVICIO**

### **Servicio de ruta fija:**

Lunes a viernes: 5:10 a.m. a 7:00 p.m.  
Servicio de bucle: 5:10 a.m. a 9:00 p.m.  
Sábado: 7:10 a.m. a 6:30 p.m.

### **Servicio nocturno:**

Lunes a viernes: 7:15 p.m. a 11:00 p.m.

### **Servicio ADA All Access:**

Lunes a viernes: 5:00 a.m. a 11:30 p.m.  
Sábado: 7:00 a.m. a 6:30 p.m.

### **Servicio de todo el condado:**

Lunes a viernes: 6:00 a.m. a 6:00 p.m.  
Sábado: 7:00 a.m. a 4:00 p.m.

Para obtener información adicional sobre rutas, horarios de atención, el servicio nocturno o para programar un viaje en paratransito ADA All Access o servicios de todo el condado, comuníquese con el servicio al cliente 330-744-8431.

## **HORARIOS DE VACACIONES**

### **WRTA está cerrado el:**

Día de Año Nuevo, Día de los Caídos, Día de la Independencia, Día del Trabajo,  
Día de Acción de Gracias y Navidad.

## II TARIFAS, ENTRADAS Y PASES

Viajar con WRTA es una forma económica de viajar sin la molestia y el costo de usando su propio vehículo. Los pasajeros frecuentes pueden ahorrar aún más comprando pases bueno para múltiples paseos.

Rutas fijas	Tarifa regular	Tarifas con descuento	
		Personas mayores de 62 años * Tarifa reducida	Estudiantes (Se requiere identificación)
Unidireccional, Adulto	\$1.25	\$ .60	\$ .75
Pase para adultos de 31 días	\$42.00	\$21.00	
Pase para adultos de paseo múltiple	\$12.50	\$6.00	\$7.50
Pase para adultos todo el día	\$3.00	\$1.50	
* niños menores de 6 años gratis (con tarifa para adultos)			
<b>Paratransit</b>			
ADA All Access		<b>\$2.00</b>	
Servicio de todo el condado	<b>\$3.50</b>	<b>\$2.50</b>	

*\* Los conductores no llevan efectivo. Todas las ventas de boletos son finales; las tarjetas de cambio no se pueden cambiar por efectivo y no se emitirán reembolsos.*

\* Reducido para pasajeros de 62 años o más con una tarjeta de identificación para personas mayores / discapacitadas emitida por la **WRTA**, una identificación de ADA registrada para usuarios de Paratransit o titulares de tarjetas de Medicare.

Todas las tarifas y pases de tránsito se pueden comprar en Federal Station con efectivo o tarjeta de crédito / débito.

Puede comprar el Pase para adultos de 31 días o el Pase para adultos de múltiples viajes (solo) en [www.wrtaonline.com](http://www.wrtaonline.com)

Pases de día y O ne tarifas de ida se pueden comprar en los vehículos.

Paratransit es un servicio solo en efectivo, a menos que se compre en la aplicación *E Z Fare* con tarjeta de crédito.

**WRTA proporcionará una identificación para personas mayores / discapacitadas en Federal Station con comprobante de edad / discapacidad.**

### **TARIFA REGULAR**

Se pueden comprar viajes unidireccionales al abordar cualquier vehículo. Informe al operador si es elegible para una tarifa con descuento antes de pagar. Fareboxes acepta efectivo solo en cualquier combinación de billetes y / o monedas. Aunque se prefiere el cambio exacto, si se utilizan billetes más grandes, la caja de tarifas imprimirá una tarjeta de cambio con el saldo restante. Esta tarjeta de cambio se puede usar para pagar futuros boletos hasta que el saldo llegue a cero. Los conductores de autobuses no llevan dinero en efectivo y no pueden hacer cambios.

### **PASO TODO EL DÍA**

Si sabe que tendrá que hacer varios viajes en un día, puede comprar un pase para todo el día a bordo de cualquier vehículo de ruta fija o en la boletería de la estación Federal. Cuando compre un pase de todo el día al operador del autobús, infórmeles antes de ingresar dinero en la caja de tarifas. Puede comprar un pase para todo el día en efectivo o con tarjeta de crédito desde la ventanilla de boletos en la Estación Federal. Los pases de todo el día comprados a bordo del autobús se validan de inmediato y son válidos solo para esa fecha.

### **BOLETO MULTI-PASEOS**

Se puede comprar un boleto único válido para 10 viajes de ida en efectivo o crédito en la ventanilla de boletos en la Estación Federal, este boleto es válido para que lo use una sola persona. Inserte el boleto en la caja de tarifas al abordar el vehículo, la caja de tarifas deducirá el viaje actual e imprimirá el saldo restante hasta que llegue a cero viajes.

## III. COMO VIAJAR

### ESPERANDO EL BUS

Asegúrese de estar parado en la dirección en que viaja el autobús. Espere hasta que los pasajeros que salen salgan del autobús. Verifique la señal de destino y el número de ruta ubicados arriba del parabrisas y en el costado del autobús antes de abordar. Llegue a la parada de autobús al menos de cinco a diez minutos antes de que su autobús esté programado para llegar. Cuando espere en una señal de parada de autobús o en un refugio, asegúrese de pararse donde el operador pueda verlo cuando se acerque; pero tenga cuidado de no pararse demasiado cerca de la acera. Asegúrese de NO pararse en una intersección o en un carril de giro. Señale al operador con una ola para que sepa que desea viajar. Si necesita instrucciones o desea que un conductor se detenga en un lugar determinado, notifíquelo cuando aborde el autobús.

### ABORDANDO EL AUTOBÚS

Se debe pagar una tarifa completa al momento en que se brinda el servicio o no se le permitirá viajar. Tenga lista su tarifa antes de abordar el autobús. Los pasajeros elegibles para tarifas con descuento deben tener una identificación adecuada lista para mostrar al conductor. **Antes de depositar dinero, informe al conductor lo que desea. No habrá reembolsos en efectivo.** Deposite la tarifa en la caja de tarifas. La caja de tarifas de WRTA llevará monedas y billetes de dólar hasta un billete de veinte dólares y emitirá una tarjeta de cambio. Si está utilizando una tarjeta de tarifa magnética, deslice la tarjeta (**recuerde: no doble, moje ni desmorone la tarjeta de tarifa, ya que la tira magnética no funcionará**).

Después de pagar la tarifa, muévase a la parte trasera del autobús y tome asiento lo más rápido posible. Esto permite que el conductor comience a moverse y ayuda a mantener el autobús a tiempo. Al caminar en el autobús, agárrese de los rieles de agarre o los respaldos de los asientos.

Siempre tome asiento si hay uno disponible para ayudarlo a mantenerse seguro en caso de accidente o maniobra repentina.

Deje que las personas con discapacidades o personas de la tercera edad tengan asientos prioritarios en el frente del autobús. Pase a otro asiento, o cuando no haya asientos disponibles, párese en el pasillo y agárrese de las barras de apoyo mientras el autobús está en movimiento.

### DURANTE TU VIAJE

Las carriolas no son seguras para los niños pequeños en el autobús, deben plegarse y almacenarse de manera segura mientras están a bordo. Los niños pequeños deben permanecer en el portabebés / asiento del automóvil mientras están en el autobús y deben estar sujetos de forma segura por un adulto acompañante. Guarde los paquetes debajo del asiento o en su regazo para evitar que se muevan. Todos los objetos deben mantenerse fuera del pasillo para evitar bloquearlo. Ayude a mantener sus autobuses limpios manteniendo los pies fuera de los asientos y colocando toda la basura en la papelera en la parte delantera del autobús.

Para su seguridad, no se mueva en un autobús en movimiento y mantenga todas las partes del cuerpo adentro. Nunca se pare frente a las líneas amarillas de seguridad mientras el autobús está en movimiento, nunca se pare en las escaleras. Abstenerse de hablar con el operador del autobús mientras el autobús está en movimiento, a menos que sea absolutamente necesario. Su trabajo requiere que se concentren completamente en conducir el autobús; intente esperar hasta que el autobús se detenga en un semáforo o parada de autobús si necesita hacer una pregunta.

Mire a su alrededor y tome nota de la salida de emergencia más cercana en caso de que la necesite.

## **SALIR DEL AUTOBUS**

Para salir del autobús, avise al conductor de que desea salir del autobús; presione la tira táctil ubicada sobre el asiento al menos una cuadra antes de su parada para indicarle al conductor del autobús. Use la puerta trasera para salir del autobús (a menos que haya traído una bicicleta, luego salga de la puerta principal). Esto permite a los pasajeros abordar la puerta de entrada, y el autobús puede mantener su horario más fácilmente. Después de salir, no cruce la calle frente al autobús. Es posible que el tráfico que pasa por el otro lado del autobús no pueda verlo. Retroceda y espere hasta que el autobús se haya ido antes de intentar cruzar la calle. Permanezca sentado hasta que el autobús se detenga por completo para levantarse y salir del vehículo. Si no está familiarizado con un área, el conductor estará encantado de ayudarlo con las instrucciones. Recuerde recoger sus pertenencias y salir del autobús con precaución.

## **BICICLETAS**

Los pasajeros pueden usar el portabicicletas bajo su propio riesgo. **WRTA no es responsable de ningún daño a las bicicletas.** Los niños menores de doce años deben estar acompañados por un padre o tutor. El pasajero es responsable de cargar y descargar la bicicleta del estante. Todos los autobuses WRTA están equipados con estantes para bicicletas convenientes y fáciles de usar, capaces de transportar hasta dos bicicletas. Los espacios en estos bastidores se ofrecen por orden de llegada. No se permiten bicicletas dentro del autobús para el transporte. No hay tarifa adicional para abordar con una bicicleta.

### **Cómo cargar tu bicicleta**

1. Asegúrese de que el autobús esté en una parada completa y que el conductor lo reconozca antes de que se pare delante del autobús. Nunca se acerque a un autobús parado desde el lado de la calle, ya que no puede determinar con seguridad cuándo un conductor está a punto de salir.
2. Apriete la manija en la parte superior de la rejilla (marcada con el n. ° 1) y bájela completamente hacia abajo.
3. Coloque el neumático delantero en el estante primero en línea con las ranuras (rueda delantera marcada) y luego coloque el neumático trasero en el estante
4. Tire del gancho y levántelo sobre el neumático delantero lo más cerca posible del cuadro de la bicicleta y su bicicleta ahora está bloqueada. Asegúrese de quitar las botellas de agua y cualquier artículo que pueda caerse.

### **Cómo descargar tu bicicleta**

1. Asegúrate de salir por la puerta delantera y deja que el conductor del autobús sepa que vas a sacar tu bicicleta del estante antes de que te bajes y te pares delante del autobús.
2. Retire su bicicleta y pliegue la rejilla si está vacía.
3. Ve a la acera más cercana. Nunca cruce enfrente del autobús, ya que el tráfico que pasa no puede verlo.

**WRTA NO ES RESPONSABLE DE LAS BICICLETAS PERDIDAS,  
ROBADAS, DAÑADAS O ARTÍCULOS QUE PUEDEN**

## **CONTINUAR ARTÍCULOS**

Los artículos de mano no pueden exceder un número que un conductor, un asistente de cuidado personal o un acompañante pueden manejar y asegurar cómodamente. **Los conductores no llevarán paquetes, comestibles u otros artículos dentro o fuera del autobús.**

## **ASISTENTE DE CUIDADO PERSONAL (PCA)**

Un asistente de cuidado personal (PCA) es una persona que ayuda específicamente a una persona elegible para ADA a satisfacer sus necesidades de movilidad. Las PCA se identifican como una ayuda de movilidad en el proceso de certificación ADA All Access. Al viajar con un PCA, ambos pasajeros deben tener los mismos puntos de recogida y entrega. Los PCA no pagan una tarifa.

## **ACCESIBILIDAD PARA SILLAS DE RUEDAS**

Todos los autobuses WRTA son accesibles para sillas de ruedas. WRTA llevará sillas de ruedas y sus ocupantes siempre que puedan acomodarse en el elevador y el vehículo que deseen viajar.

## **IV. TIPOS DE SERVICIO**

### **RUTA FIJA**

WRTA opera un total de 21 rutas durante el día de lunes a sábado y seis (6) rutas nocturnas de lunes a viernes. Cada horario se identifica con un número de ruta, un nombre de ruta y una breve descripción de dónde se brinda el servicio a lo largo de la ruta. Todos los horarios se identifican con un mapa detallado que muestra la dirección del viaje y la hora de llegada y salida en las principales paradas a lo largo de la ruta. Los horarios programados están sujetos al tráfico, desvíos y condiciones climáticas que escapan al control de WRTA. Los horarios están disponibles en la Estación Federal ubicada en 340 Federal Plaza West, en el sitio web de [WRTA](http://www.wrtaonline.com) en [www.wrtaonline.com](http://www.wrtaonline.com) o comunicándose con el servicio al cliente al 330-744-8431.

### **ENTRENAMIENTO DE VIAJE**

WRTA ofrece capacitación de viaje **estándar** con cita previa solo para personas que desean aprender a viajar en autobús. Cualquier persona que desee más información puede comunicarse con el servicio al cliente al 330-744-8431.

### **PLANIFICACIÓN DEL VIAJE**

MyStop, una aplicación móvil gratuita, se puede descargar en dispositivos Android e iOS para rastrear autobuses en tiempo real, planificar viajes con anticipación y recibir notificaciones por mensaje de texto y correo electrónico sobre llegadas de autobuses, entre otras herramientas. "Track my bus". Los tutoriales en video sobre el uso de la aplicación también se publican en el sitio web de [WRTA](http://www.wrtaonline.com) en [www.wrtaonline.com](http://www.wrtaonline.com)

## V. SERVICIO ADA ALL ACCESS

WRTA opera un servicio de paratransito puerta a puerta, conocido como el Servicio ADA All Access. El servicio ADA All Access complementa el servicio de ruta fija y se brinda a personas con discapacidades y personas mayores de 65 años de edad. Las personas con discapacidad deben completar la Sección I y la Sección II de la solicitud ADA All Access. Los ciudadanos de la tercera edad deben completar la Sección I de la solicitud y son elegibles para utilizar el servicio según el requisito de edad. ADA All Access no pretende ser un único sistema integral de transporte para personas con discapacidades. La discapacidad por sí sola no califica a una persona para usar el ADA All Access bajo la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA). La elegibilidad se determina de forma individual utilizando los siguientes criterios:

Categoría I: personas que no pueden abordar, viajar o salir de un autobús, incluso si pueden llegar a la parada de autobús y el autobús es accesible.

Categoría II: personas que no pueden usar los autobuses a menos que tengan elevadores para sillas de ruedas u otros alojamientos.

Categoría III - Personas con discapacidades que no pueden viajar hacia o desde una parada de autobús. Una persona es elegible en esta categoría si viajar es imposible debido a barreras arquitectónicas y / o ambientales que, cuando se combinan con la discapacidad de la persona, evitan que esa persona llegue a una parada de autobús.

WRTA tiene un Proceso de Apelaciones Administrativas para aquellos a quienes se les niega la elegibilidad para el Servicio ADA All Access. Todas las apelaciones deben presentarse por escrito y presentarse ante el Director Ejecutivo dentro de los 60 días a partir de la fecha indicada en la carta de rechazo. Las apelaciones se enviarán por correo a:

Autoridad de tránsito de la reserva occidental  
Director ejecutivo  
604 Mahoning Avenue  
Youngstown, OH 44502

Para obtener más información sobre ADA All Access, comuníquese con el servicio al cliente.

### **ADA TODAS LAS RESERVAS DE ACCESO**

Para programar o cancelar un viaje ADA All Access, llame al 330-744-8431 de lunes a viernes entre las 7:00 am y las 4:30 pm. Los domingos solo para la recogida del día siguiente (lunes), llame al 330-744- 8433, extensión 200 y deje la siguiente información en la grabadora: Nombre, número de teléfono, dirección de recogida y devolución, hora de recogida y devolución. Será contactado el lunes por la mañana con una confirmación. Nota: dejar esta información no garantiza el transporte. Las reservas pueden hacerse desde 24 horas y hasta con siete (7) días de anticipación y se basan en el orden de llegada.

**Para cancelar un viaje ADA All Access o County Wide Service fuera del horario comercial normal, llame al 330-744-8433, Extensión 200. Deje su nombre, apellido y la hora y fecha del viaje que está cancelando.**

### **ADA TODO ACCESO SIN ESPECTÁCULOS / CANCELACIONES TARDÍAS**

Un No Show y una cancelación tardía es un cliente que pierde una recolección programada sin dar **un aviso** de cancelación con al menos **dos horas de anticipación**. No Shows no incluye viajes perdidos por razones tales como problemas operativos del vehículo, condiciones climáticas inseguras, tráfico y recogidas tardías. Siempre que sea posible, cancele su viaje al menos **24 horas antes de su recogida programada**. Las multas por ausencias excesivas y cancelaciones tardías se combinan y controlan para cada usuario registrado de ADA All Access Service. Para obtener copias de la política de no presentación / cancelación tardía, comuníquese con el servicio al cliente.

### **SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN ADA ALL ACCESS**

El servicio de suscripción es para viajes repetitivos realizados cada semana (es decir, viajes de empleo realizados a la misma hora todos los días o viajes de diálisis realizados tres veces por semana a la misma hora). Los viajes de suscripción se otorgan por orden de llegada. Un individuo debe notificar a la oficina de programación para realizar cambios en los viajes de suscripción. Habrá un período de espera de siete (7) días para los cambios.

### **SERVICIO ANCHO**

County Wide Curb to Curb es un servicio para las comunidades del condado de Mahoning. Este es un servicio de viaje compartido que es flexible y funciona con pequeños autobuses y furgonetas, disponible para personas que viajan más allá del área de servicio de ruta fija regular de WRTA. El horario de atención de todo el condado es de 6:00 a.m. a 6:00 p.m. de lunes a viernes, y de 7:00 a.m. a 4:00 p.m. los sábados.

### **RESERVAS ANCHAS DEL CONDADO**

Para programar o cancelar un viaje de servicio en todo el condado, llame al 1-877-845-9782, de lunes a viernes, de 7:00 a.m. a 4:30 p.m. Las reservas se pueden hacer con 24 horas de anticipación y con siete (7) días de anticipación por orden de llegada.

### **CANTIDAD ANCHO NO EXPOSICIONES / CANCELACIONES TARDÍAS**

Un No Show y una cancelación tardía es un cliente que pierde una recolección programada sin dar **un aviso** de cancelación con al menos **dos horas de anticipación**. No Shows no incluye viajes perdidos por razones tales como problemas operativos del vehículo, condiciones climáticas inseguras, tráfico y recogidas tardías. Siempre que sea posible, cancele su viaje al menos **24 horas antes de su recogida programada**. Las multas por no presentarse en exceso y las cancelaciones tardías se combinan y supervisan para cada cliente de servicio registrado en todo el condado. Para obtener copias de la política de no presentación / cancelación tardía, comuníquese con el servicio al cliente.

## VI. CÓDIGO DE CONDUCTA

- 1 . La intoxicación, el lenguaje abusivo, el acoso y el contacto físico de otros pasajeros y / o el conductor no serán tolerados.
- 2 . Está prohibido fumar de cualquier tipo dentro de los vehículos e instalaciones de WRTA, incluidos los cigarrillos, los cigarrillos electrónicos, el vapor o cualquier otra forma alternativa de cigarrillos. **Debe estar al menos a 20 pies de distancia de vehículos e instalaciones para fumar.**
- 3 . No se permite música alta ni tonos de llamada. Use auriculares para escuchar música. Si habla por teléfono celular, sea cortés con los demás y mantenga la voz baja.
- 4 . No se permite comer ni beber en el autobús.
- 5 . No se permiten mascotas en el autobús o las instalaciones, excepto los animales de servicio o aquellos que se consideren adecuadamente contenidos.
- 6 . Las armas de fuego y las armas están prohibidas en los vehículos y bienes de transporte público.
- 7 . Para proteger la salud y el bienestar de los pasajeros y el personal de WRTA, WRTA requiere que todos los pasajeros mantengan un nivel aceptable de higiene personal. WRTA dará una primera advertencia. El incumplimiento de esta política dará como resultado el estado de prueba y / o la suspensión temporal del servicio.

WRTA mantiene una vigilancia constante en diversos equipos y ubicaciones. Los privilegios de conducción pueden suspenderse si la salud y la seguridad de otros conductores y / o conductores se ve amenazada. En caso de cualquier pasajero de acuerdo con esta sección, una queja puede ser archivada en los comentarios / Quejas Sección describe i n este manual.

## VII. ANUNCIOS ESPECIALES

Cambios en el servicio y los desvíos se publican en Facebook, Twitter, *MyStop* aplicación móvil, [www.wrtaonline.com](http://www.wrtaonline.com) y la Junta Quiosco en la terminal de la estación Federal. Se colocarán carteles en la pantalla de información frente a los horarios. El servicio y las horas de vacaciones se publican en todos los horarios de WRTA, y los pasajeros recuerdan el servicio de vacaciones mediante carteles en todas las casillas de tarifas. Recuerde que los horarios están sujetos a tráfico, desvíos y condiciones climáticas que están fuera del control de WRTA.

## VIII. COMENTARIOS Y QUEJAS

Todos los comentarios y quejas deben notificarse de **inmediato** a:

Autoridad de tránsito de la reserva occidental  
Centro de atención al cliente  
604 Mahoning Avenue  
Youngstown, OH 44502  
330-744-8431

Incluya tanta información como sea posible para que una queja pueda ser registrada e investigada adecuadamente. Se hace todo lo posible para resolver las quejas dentro de los cinco (5) días hábiles.